

**П Д Т Г “ДИМИТЪР ХАДЖИВАСИЛЕВ” – С В И Щ О В**

**ГОДИШЕН ПЛАН**

**ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА**

**I. Основни приоритети в дейността на ПДТГ „Димитър Хадживасилев”**

1. Училищен мениджмънт осигуряващ високо качество на образователно-възпитателния процес и конкурентоспособност на училището на пазара на образователни услуги.
2. Високотехнологичен и практически ориентиран образователен процес, формиращ ключови и професионални компетентности, гарантиращи успешна социална реализация на възпитаниците на ПДТГ „Димитър Хадживасилев”.

**II. Дейности за реализиране на целите и приоритетите:**

<i>№</i>	<i>Дейност</i>	<i>Срок</i>	<i>Отговорни лица / източник на финансиране</i>	<i>Индикатори за изпълнение</i>		
				<i>Мерна единица /брой, процент/</i>	<i>Базова стойност</i>	<i>Целева стойност</i>
<b>СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ № 1</b>						
<b>1. Училищен мениджмънт осигуряващ високо качество на образователно-възпитателния процес и конкурентоспособност на училището на пазара на образователни услуги</b>						
<b>Мярка №:1. Ефективно планиране, организиране и контрол на дейността на училището</b>						

**Дейности: 1.1. Нормативно осигуряване на образователно-възпитателния процес**

1.1.1	Актуализиране на вътрешно-училищна нормативна уредба;	До 01.10. 2020 г.	ЗДУД, счетоводител-касиер, гл. счетоводител, ,	Актуализирани документи от система за осигуряване на качество	100%	100%
1.1.2	Осигуряване на достъп до законната и подзаконната уредба за осъществяване на дейността на ПДТГ	постоянен	ЗДУД, техн. секретар	Информирани учители и служители -% от общия състав	100%	100%
1.1.3	Обезпечаване на образователния процес с учебни програми по учебните предмети от училищните учебни планове за учебната 2020/2021 година	до 10.09.2021 г.	ЗДУД Председатели на МО ООП и МОПП	Осигурени учебни програми от утвърдените за учебната година	Осигурени учебни програми за 100% от учебните предмети	Осигурени учебни програми за 100% от учебните предмети
1.1.4	Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните специалности	постоянен	ЗДУД	Информирани учители (% от общия състав)	Информирани и учители-100% от общия състав	Информирани и учители-100% от общия състав
1.1.5	Изготвяне на проект на Списък Образец № 1	До 1.09.2021г.	ЗДУД	Възложени учебни предмети на педагогически специалисти, отговарящи на изискванията на Приложение № 2 на Наредба № 12	98 % от учебните предмети	100 % от учебните предмети
1.1.6	Определяне на видовете спорт за часа за спортни дейности и 3-ти допълнителен час по ФВС за учебната 2020-2021 година	11.05.2021г.	ЗДУД, Учители по ФВС	Брой на видовете спорт	3	Не по-малко от 3

1.1.7	Определяне на състава на групите за часа за спортни дейности/трети допълнителен час по ФВС за учебната 2020-2021 година	До 26.06.2021г. за IX, X, XI и XII клас; до 10.09.2021 г – за VIII клас	ЗДУД Учители по ФВС	Съответствие на броя и състава на групите с ДОС	100%	100%
1.1.8	Изготвяне на годишните тематични план-графици за реализиране изпълнение на ДОС по учебните предмети от ООП и ПП	до 14.09.2021г.	ЗДУД Учителите по ООП и ПП	Изготвени в съответствие с учебните програми на МОН годишни тематични разпределения	За 100% от учебните предмети	За 100% от учебните предмети
1.1.9	Изготвяне и представяне за съгласуване тематичен план за час на класа	30.09.2020 г.	Класни ръководители	Утвърден План за час на класа	За всяка паралелка	За всяка паралелка
1.1.10	Регистриране на Учебно-тренировъчни фирми	Октомври - Ноември 2020 г.	Здравка Здравкова, Диана – Илиева Атанасова	Брой регистрирани УТФ	2	3

**Дейности: 1.2. Функционираща вътрешна система за осигуряване на качество на професионалното образование и обучение**

1.2.1	Актуализиране на документите, изграждащи вътрешната система за осигуряване на качество	02.10. 2020 г.	Директор, ЗДУД,	Осъществен контрол на дейностите по планиране, организация и осъществяване на образователния процес (%)	100%	100%
-------	----------------------------------------------------------------------------------------	----------------	-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	------	------

**Дейности: 1.3. Създаден механизъм за ранно предупреждение за различни рискове**

1.3.1	Заседание на Консултативния съвет за управление на риска за актуализация на Програма за прилагане на мерки за намаляване на рисковете, които са над приемливото ниво.	26.01.2021 г.	ЗДУД, гл. счетоводител, гл. учител, председатели на МО	Налична програма за прилагане на мерки за намаляване на рисковете над	1	1
-------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------	-----------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------	---	---

				приемливо ниво		
1.3.2	Провеждане на работни срещи на психолого- педагогически консултативни екипи за обща подкрепа за личностно развитие на учениците в риск и задържането им в училище	по утвърден график	ЗДУД Педагогически съветник, кл. Ръководители, учители	Реализирани дейности от план за работата на ППКЕ	100%	100%
<b>Дейности: 1.4. Създаден механизъм за вътрешен мониторинг и контрол на качеството</b>						
1.4.1	Изготвяне на План за контролната дейност през учебната 2020-2021 година.	До 25.09.2020 г.	Директор, ЗДУД,	Осъществен контрол на дейностите по планиране, организация и осъществяване на образователния процес (%)	100%	100%
<b>Дейности: 1.5. Проведено измерване на качеството чрез самооценяване</b>						

1.5.1	<p>Реализиране на дейностите по самооценяване на качеството на професионалното образование:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- провеждане на процедурите по самооценяване по утвърдените критерии и показатели и обработка на информацията</li> <li>- изготвяне на доклад за резултатите от проведеното самооценяване, съдържащ мерки за внасяне на подобрение в качеството на предоставяното образование и представяне на заседание на ПС</li> <li>- утвърждаване на доклада</li> <li>- публикуване на утвърдените мерки за внасяне на подобрение в качеството на предоставяното образование в сайта на ПДТГ</li> </ul>	<p>До 20.06.2021г</p> <p>30.09.2020 г. – 20.06.2021 г.</p> <p>10.07.2021 г.</p> <p>19.07.2021 г.</p> <p>23.07.2021 г.</p>	<p>ЗДУД, гл. счетоводител, председатели на МОПП</p>	<p>Налична програма за прилагане на мерки за намаляване на рисковете над приемливо ниво</p>	1	1
<b>Дейности: 1.6. Високо равнище на административното обслужване</b>						
1.6.1	<p>Осигуряване на достъп на служителите до информация, необходима за дейността им (училищни планове, правилници, организационни графици, заповеди на директора и др.)</p>	постоянен	ЗДУД,	Информирани служители (% от общия състав)	Информиран и служители-100% от общия състав	Информиран и служители-100% от общия състав
1.6.2	<p>Административно обслужване на гражданите при спазване на нормативните срокове и Етичен</p>	постоянен	ЗДУД, Главен счетоводител учители	Процент от ползвателите, заявили високо	Над 80%	100 %

	кодекс за поведението на учителите, служителите			ниво на удовлетвореност		
1.6.3	Водене и съхраняване на училищната документация в съответствие с ДОС за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование	постоянен	ЗДУД, гл. счетоводител, учители, служители	Съответствие на училищната документация с ДОС	100%	100%
<b>Мярка №2 - Управление на човешките ресурси, гарантиращо високо качество на изпълнение на длъжностните функции</b>						
<b>Дейности: 2.1 Осигуреност на педагогическия персонал с квалификация, съответстваща с ДОС за придобиване на квалификация по професия.</b>						
2.1.1	Реализация на вътрешно-училищна квалификационна дейност на педагогическите кадри.	Съгласно План за квалификационната дейност за учебната 2020/2021г	ЗДУД, главен учител, председател на МОПП, председател на МООП /държавен бюджет	- % педагогически специалисти от общия брой, участвали във вътрешноучилищни квалификационни форми; - Изпълнен план за вътрешноучилищна квалификационна дейност	100%	100%
2.1.2	Участие на педагогическите специалисти в извънинституционални форми за повишаване на квалификацията и продължаващо обучение	съгласно План за квалификационната дейност	ЗДУД, главен учител, председател на МОПП, председател на МООП, учители по ООП и ПП, държавен бюджет	Реализиране на заявените и включени в план за квалификационната дейност форми на извънинституционална квалификация	100%	100%
2.1.3	Актуализиране на професионално	в седем дневен срок	ЗДУД, главен учител,	% на	100%	100%

	портфолио на педагогическите специалисти	след настъпване на промени във вписани обстоятелства	председател на МОПП, учители по ООП и ПП, педагогически съветник	педагогическите специалисти, поддържащи актуално професионално портфолио		
<b>Дейности: 2.2. Наличие на политика за подбор, назначаване, оценка и възнаграждение на персонала въз основа на постигнатите резултати</b>						
2.2.1	Спазване на регламентиранията правила и процедури за подбор на кадри в ПДТГ.	При наличие на свободно работно място	ЗДУД,	Проведени процедури съгласно Вътрешни правила за управление на човешките ресурси	100%	100%
2.2.2	Прилагане на Програма за въвеждане на новопостъпили служители	при назначаване	Главен учител, председател на МОПП, председател на МООП ЗДУД	Реализирани дейности от Програма за въвеждане на новопостъпилите служители	100%	100%
2.2.3	Оценка на резултатите от труда на персонала: - самооценка със задължение за отчет на педагогическия персонал  - самооценка със задължение за отчет на непдагогическия персонал;  - оценка на педагогическия персонал от назначена училищна комисия за оценяване на резултатите от педагогическия труд	22 -26.06.2021 г.  10-20.12.2020 г.  до 28.09.2020 г.	Педагогически специалисти  Служителите в ПДТГ  Назначена комисия държавен бюджет	Оценени педагогически специалисти и служители от непдагогическия персонал	100%	100%
<b>Дейности: 2.3. Квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти</b>						
2.3.1.	Провеждане на квалификационна дейност	по утвърден Годишен План за	бюджет на училището,	брой обучени лица	0	18

		квалификационна дейност за учебната 2020/2021 г	по НП «Квалификация за професионално развитие на педагогическите специалисти»; НП «Мотивирани учители»			
<b>Дейности: 2.4. Лидерство</b>						
2.4.1	Участие на всеки педагогически специалист в ЦСЗ по избор	постоянен	педагогически специалисти	% педагогически специалисти, участващи в ЦСЗ	100 %	100 %
2.4.2	Участие в процеса по вземане на решения свързани с дейността на ПДТГ	постоянен	педагогически специалисти	% педагогически специалисти, участващи при вземане на решения	100 %	100 %
<b>Мярка №3 - Управление на финансовите и материалните ресурси, осигуряващо продуктивна училищна среда за високи образователни резултати</b>						
<b>Дейности: 3.1 Законосъобразно, ефективно и прозрачно управление на бюджета</b>						
3.1.1.	Целесъобразно и прозрачно управление на бюджета на ПДТГ.	Постоянен	Директор, Главен счетоводител	Брой констатирани нарушения и жалби	0	0
3.1.2.	Информирание на колектива за изпълнението на делегирания бюджет на ПДТГ „Д. Хадживасилев”	всяко тримесечие	Главен счетоводител	Брой проведени заседания на общото събрание на колектива	4	4
<b>Дейности: 3.2. Реализирани училищни, национални и международни програми и проекти</b>						
3.2.1	<u>Осигуряване на финансови средства чрез работа по оперативни и национални програми:</u>		гл. счетоводител, счетоводител- касиер, национални програми	Реализирана възможност за усвояване на финансовите	100%	100%



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- НП ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование”</li> <li>- Национална програма "Без свободен час", модул "Без свободен час в училище"</li> <li>- НП «Създаване на достъпна архитектурна среда и сигурност в училище»</li> <li>- ПМС № 129 Подпомагане на физическото възпитание и спорт в ПДТГ” – 129 ПМС</li> <li>- НП „Иновации в действие“ модул - 1,2 „Мобилност за популяризиране и мултиплициране на добри иновации между училищата и форуми за иновации в образованието“</li> </ul>	<p>по график на програмата</p> <p>по график на програмата</p> <p>по график на програмата</p> <p>февруари, 2021 г.</p> <p>избор на партньори – до 10.10. 2020 г.</p>	<p>счетоводител- касиер, Т. Спасова Цв. Борисов национални програми ЗДУД, гл. счетоводител национални програми</p> <p>счетоводител- касиер, гл. счетоводител национални програми</p> <p>\</p> <p>Д. Борисов, счетоводител- касиер, държавен бюджет</p> <p>ЗДУД М. Станев Д. Илиева - Атанасова гл. счетоводител, национална програма</p>	<p>средства</p> <p>0%</p> <p>100%</p> <p>0%</p> <p>100%</p> <p>0</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>
	<p>Реализиране на проект „Съвременни тенденции в дуалното обучение. Образователни практики в Испания”. Дейност 2 – Провеждане на мобилността</p>	<p>18 – 25 юли 2021 г.</p>	<p>по проект</p> <p>ЗДУД, Ал. Кушлов</p>	<p>Брой участници</p>	<p>12</p>

<p>Дейност 3 – Разпространение на резултатите от проекта за мобилност.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изготвяне на мултимедийни продукти за проведената мобилност и запознаване на учители, родители и работодатели.</li> <li>- Регистрация в портала e-Twinning</li> <li>- Провеждане на пресконференция с участието на медиите за популяризиране на резултатите от проекта за мобилност.</li> <li>- Провеждане на дискусия с участието на родители, учители и работодатели и експерти от отдел „Образование” към община Свищов,</li> <li>- Публикации в уеб сайта на училището и социалните мрежи за популяризиране на постигнатите резултати от проекта за мобилност.</li> </ul>	до 15.08.2021 г.	ЗДУД, Ал. Кушлов	Брой продукти	0	3
	до 30.08.2021 г.		Брой регистрации	0	1
	до 30.08.2021 г.		Брой участници	0	8
	до 30.08.2021 г.		Брой участници	0	30
	юли, август 2021г.		Брой публикации	0	3
НП "Изграждане на училищна STEM среда" - реализиране на Проект "STEMB" - STEM+Бизнес /	септември 2020 – юли 2021 г по график, изготвен от екипа	Т. Спасова, Ю. Величкова, Д. Илиева – Атанасова и ЦВ. Борисов	усвоени планирани средства	0	100 %

Проект "Подкрепа за успех" – формиране на секции и клубове за занимания по интереси; групи за допълнително обучение за преодоляване на обучителни затруднения; за преодоляване на пропуски с цел успешно полагане на ДЗИ	септември 2020 – юли 2021 г	Педагогически съветник, учители	брой участници	56 %	над 80 %
НП за превенция на хроничните незаразни болести 2014/2020 - проект "Споделената храна е по-сладка и здравословна"	септември 2020 – юли 2021 г по график	М. Любенова Т. Спасова	брой участници	0	80
Реализиране на проект Подкрепа за дуалната система на обучение - провеждане на практика в реални фирми за ученици, обучаващи се в дуална система на обучение	септември 2020 – юли 2021 г по график на дейности по проекта	Ю. Величков Цв. Борисов	брой участници	0	33
Реализиране на проект „Икономисти на бъдещето“ по програма на ЕС - Еразъм + - провеждане на мобилност за практическо обучение във фирми в гр. Сарагоса, Испания за ученици от XI клас професии Икономист - информатик и Офис мениджър	септември 2020 – юли 2021 г	ЗДУД, Председател на МОПІ	Изготвена програма за реализиране на дейности брой участници	0 0	1 20 ученици 2 учители
НП Мотивирани учители - модул 2 - придобиване на допълнителна професионална квалификация от учител - по физика и астрономия	септември 2020 – 31 август 2021 г	М. Любенова	брой учители, придобили допълнителна професионална квалификация	0	1

Дейности: 3.3. Подържане на достъпна архитектурна среда

3.3.1	Поддържане на пропускателен режим и информационен пункт, гарантиращи безопасни условия и качествено информиране на ученици, служители и граждани.	Постоянен	счетоводител-касиер	Денонощно функциониращо видеонаблюдение и система за контрол на достъпа Ежедневно осъществяван пропускателен режим	-	-
3.3.2	Тестване и поддръжка на съоръженията, осигуряващи достъпна архитектурна среда	ежеседмично	счетоводител-касиер	- Функциониращи платформени подемници за осигуряване на достъп на лица с увреждания  - Функциониращ адаптиран санитарен възел за лица с увреждания	3  1	3  1
3.3.3	Поддържане на функционален и естетичен интериор в класните стаи и учебните кабинети, изправна мултимедийна техника, ред и чистота на работните места на учители, ученици и служители	Постоянен	счетоводител-касиер, класни ръководители	Процент на учениците/учителите, заявили високо ниво на удовлетвореност от условията за обучение и труд	90 %	Над 90 %
3.3.4	Поддържане на изправно оборудване съгласно ДОС в кабинетите за професионална подготовка, в Учебно-тренировъчния център за УТФ на ПДТГ	Постоянен	счетоводител-касиер, учители	Съответствие на кабинетите по професионална подготовка с ДОС;	100%	100%

**Дейности: 3.4. Наличие на материално-техническа база за обучение по предлаганите професии в съответствие с ДОС**

3.4.1	Своевременно снабдяване с материали и консумативи, необходими за обучението по общообразователна и професионална подготовка, съгласно подадени заявки от учителите.	Постоянен	ЗДУД, учители, счетоводител-касиер,	Изпълнени заявки	100%	100%
3.4.2	Обновяване на библиотечния фонд чрез дарения и заявена литература – учебници по ПП, учебни помагала по чужд език; художествена и помощна литература за ДЗИ	По национални програми и проекти	счетоводител-касиер, учителите	Изпълнени заявки за попълване на библиотечния фонд	100%	100%
<b>Мярка №4 - Взаимодействие на всички заинтересовани страни, маркетингова дейност</b>						
<b>Дейности: 4.1 . Публичност и популяризиране на предлаганото ПОО и съдържанието му</b>						
4.1.1	Поддържане на фейсбук страница на ПДТГ	Постоянен	Т. Спасова Цв. Борисов	Отразени събития	100%	100%
4.1.2	Информационни срещи с кметове и общественост от общината за реклама на ПДТГ.	по график на ПК по маркетинг и реклама	Директор ЗДУД,	Проведена рекламна кампания в селищата на общината	В 100 % от селищата на общината	В 100 % от селищата на общината
4.1.3	Участие на ученици от ПДТГ в екипи на Община Свищов за представяне на общината в национални и международни туристически изложения, фестивали и др.	по график	А. Замфирова, Н. Ляскова	Отразени инициативи и дейности	1	2
4.1.4	Поддържане на училищен сайт с актуална информация за дейността на училището, за изяви и високи постижения на ученици и учители в ПДТГ	постоянен	Цв. Борисов, Т. Спасова	Осигурен достъп на всички ползватели до нормативната уредба за организация и осъществяване на професионалното образование и до информация за	100%	100%

				дейността на ПДТГ		
4.1.5	Публикуване на материали в средства за масова информация за дейности и високи постижения на учители и ученици от ПДТГ.	постоянен	Председател на ПК по маркетинг и реклама учители	Отразени дейности и високи постижения на учители и ученици в ПДТГ	100%	100%
4.1.6	Информационна кампания за популяризиране на образователни продукти от обучението на учениците: - по общообразователна подготовка; - по професионална подготовка.	април - юни 2021 г. съгласно плановете на ПК, и МО	Председател на ПК по маркетинг и реклама, Председатели на ПК, ПГ и МОПП държавен бюджет	Брой популяризирани образователни продукти	0	4
4.1.7	Поддържане на актуално електронно информационно табло	постоянен	учителите	Отразени изяви и постижения, информационни кампании и инициативи на училищно, общинско и национално ниво	100%	100%
4.1.8	Изготвяне на план за организиране и провеждане на информационна кампания – държавен план прием за учебната 2021-2022 г.	до 20.01.2021 г.	ЗДУД, Главен учител Председател на ПК по маркетинг и реклама, Председател на МОПП	Осъществени дейности от включените в плана	100%	100%
4.1.9	Създаване и отпечатване на рекламни материали за държавен план-прием за учебната 2021-2022 г. на ПДТГ	До март 2021г.	Председател на ПК по маркетинг и реклама, държавен бюджет	Брой отпечатани екземпляри	300	200
<b>Дейности: 4.2. Предлагане на обучение по професии и специалности с приоритетно значение на регионалния пазар на труда</b>						
4.2.1	Анкетно проучване мнението на работодателите за качеството на	29.05.2021 г.	Комисия по осигуряване на	Процент на анкетираните,	Над 70 %	Над 80 %

	професионалните компетентности на учениците от ПДТГ.		качество на ПОО Председател на МОПП	заявили високо ниво на удовлетвореност		
4.2.2	Определяне на търсените професии на пазара на труда чрез информация от бюро по труда.	29.11.2020 г.	Председател на ПК по маркетинг и реклама ЗДУД	Изготвена справка	1	1
4.2.3	Провеждане на анкетно проучване за интереса на седмокласниците към професии и специалности, по които ПДТГ осъществява обучение	29.11.2020 г.	Председател на ПК по маркетинг и реклама, държавен бюджет	Проведено анкетно проучване	1	1
4.2.4	Изготвяне на предложение за държавен план-прием по специалности от професии за учебната 2021/2022 по професии и специалности с приоритетно значение за националната икономика и икономиката на община Свищов	до 10.12.2020г.	Председател на ПК по маркетинг и реклама, главен учител, ЗДУД, председатели на МО	Изготвено предложение до педагогическия съвет	1	1
<b>Дейности: 4.3. Сътрудничество с родителите</b>						
4.3.1	Провеждане на обща родителска среща	08.10.2020 г. 12.02.2021 г.	Директор, ЗДУД, ЗДАСД, главен учител, председател на МО ПП Класни ръководители / държавен бюджет	Информирани родители (% от общия брой)	100%	100%
4.3.2	Провеждане на родителски срещи по класове	08.10.2020 г. 12.02.2021 г.	Класни ръководители Учители	Присъствали родители	Над 80% от общия брой	Над 85% от общия брой
4.3.3	Консултиране на родителите	по график за приемно време на учители, кл. ръководители, пед. съветник	Учители, класни ръководители, педагогически съветник	Предоставено консултиране в случаите на необходимост	В 100 % от случаите на необходимост	В 100 % от случаите на необходимост

4.3.4	Провеждане на анкетно проучване за удовлетвореността на ученици, учители, служители и родители .	12.06.2021 г.	Педагогически съветник	Процент на анкетиранияте потребители на образователни услуги, заявили високо ниво на удовлетвореност	Над 70%	Над 85%
4.3.5	Реализиране на дейности по НП „Заедно за всяко дете” 1 Езикът, който ни събира и езикът, който ни разделя; 2. Образованието – път към бъдещето 3. Семейството и училището като партньори 4. Професионално и кариерно развитие	1.10 – 15.11.2020 г.	Главен учител, Педагогически съветник класни ръководители П. Гутева / по проект/	Брой участници	0	40 участници
<b>Дейности: 4.4. Съвместна дейност с училищното настоятелство</b>						
4.4.1	Реализиране на Програма за съвместна дейност с Училищното настоятелство към ПДТГ „Д. Хадживасилев“ за учебната 2020/2021 г.	Учебна 2020/2021 г.	Директор ЗДУД Т. Спасова	Изпълнение на годишната програма за съвместна дейност	0 %	100%
4.4.2	Определяне на параметри за сътрудничество с Фондация „Димитър Хадживасилев” за учебната 2020/2021.	до 15.10.2020 г	Директор ЗДУД Главен учител Председатели на МО	Изпълнение на годишната програма за съвместна дейност	100%	100%
<b>Дейности: 4.5. Сътрудничество с работодатели и браншови организации на местно и регионално равнище</b>						
4.5.1	Осигуряване на работни места за провеждане на производствената практика за учениците от X и XI клас	10.06.2021 г.	ЗДУД, учители по производствена практика в X и XI клас	Осигурени работни места за производствена практика в реална работна среда	100%	100%
4.5.2	Осигуряване на работни места за	10.09.2021 г.	Учителите по	Осигурени работни	100%	100%



	провеждане на производствената практика за учениците от XII клас за учебната 2021-2022 г.		производствена практика в XII клас	места за производствена практика в реална работна среда		
4.5.3	Провеждане на ДИ за професионална квалификация с участие на работодатели.	Съгласно заповед на министъра на МОН и график, утвърден от директора	ЗДУД Председател на МО ПП	Проведени ДИ за професионална квалификация с участие на работодатели	100%	100%
4.5.4	Утвърждаване на учебни програми по производствена практика за X, XI и XII клас, разработени съвместно с работодателите.	12.09.2021 г.	Председател на МОПП Учители по практическа ПП ЗДУД	Брой учебни програми	3	2
4.5.6	Разработване на изпитни материали за държавните изпити за придобиване на СПК, съвместно с работодателите.	21.04.2021 г.	Председател на МОПП Учители по ПП	Съответствие на изпитните материали с Националните изпитни програми по професии и специалности	100%	100%
4.5.7	Реализиране на програма за прилагане на дуална форма на обучение в ПДТГ «Д. Хадживасилев».	Учебна 2020/2021 г.	Директор	Брой участници	0	33 ученици
	1. Информационна кампания за предимствата на дуалната форма на обучение насочена към: - работодатели; - граждани – родители и ученици	м. октомври 2020 г	Комисия по реклама и маркетинг	Брой срещи	0	минимум 3

2.Работни срещи с работодателите за предлагане на партньорство. Приемане на заявка от работодатели, които желаят партньорство за организиране и провеждане на ДФО по конкретна професия.	м. ноември 2020 г.  до 07 декември 2020 г	Директор	Брой срещи  Брой заявки	0  0	минимум 3  при наличие
3.Посещения на учениците от девети и десети клас ДФО във фирмите партньори.	ноември 2020 г април 2021 г	Класен ръководител и ЗДУД	брой посещения	0	минимум по 2 за специалност
4. Провеждане на учебни часове с учениците от девети и десети клас ДФО по учебни предмети от професионалната подготовка с представители на партньорите работодатели.	декември 2020 г март 2021 г	Учител по професионална подготовка	брой проведени часове	0	минимум по 2 за специалност
5.Определяне на учители – методици и на наставници.	октомври 2020 г. ноември 2020 г	Главен учител, ЗДУД и Директор	определен учител – методик определени наставници	0  0	1  за всеки ученик
6.Провеждане на квалификационна дейност с учители методици и наставници.	февруари 2021	Главен учител, ЗДУД и Директор	брой проведени квалификационни дейности	0	2
7.Разработване на критерии за подбор и разпределение на учениците по работни места във фирми на работодатели –партньори.	март 2021 година за учениците приети през 2017/18 учебна година	Учител- методик, ЗДУД и Директор	разработени и утвърдени критерии за подбор по специалности	0	2
8.Разработване на учебни програми за практическо обучение в реална работна среда и график за провеждане	от април до юни 2021 година	Учител- методик, ЗДУД и Директор	разработени и утвърдени учебни програми за	0	за всеки учебен предмет

				практическо обучение в реална работна среда		
	9.Сключване на Договор/и с работодателите партньори по чл.4, ал. 4 от Наредба №1 за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа /дуална система на обучение/	До 30.06.2021 година	Директор	% сключени договори с работодатели – партньори съобразно подадени заявки за ДФО	0	за обучение на всеки ученик
	10.Информирание на учениците от X клас и техните родители за възможностите за практическо обучение в реална работна среда и за критериите за подбор и разпределение по работодатели.	Април 2021 година	Учители практическо обучение , класни ръководители	Брой проведени срещи с ученици и родители	0	2
	11.Приемане на заявления от учениците /съгласувано с родител/ за желание за разпределение при работодател за практическо обучение в реална работна среда.	до 15 юни 2021 година	ЗДУД Директор	Степен на доволителност от разпределение съобразно заявено желание от ученик/родител	0	100 %
	12.Сключване на трудови договори между учениците от X клас ДФО и работодателите – партньори.	До 05.09.2021 година	Учител – методик	Брой сключени договори с работодатели – партньори съобразно подадени заявки за ДФО	0	за всеки ученик
	13. Сключване на ТД /ДС с учител-методик.	До 14.09.2021 година	Директор	Брой сключени ТД/ДС	0	1
4.5.8	Провеждане на производствена практика на реални работни места.	Съгласно утвърден график	Председател на МО ПП Учители по производствена	Ученици, провели производствена практика на реални работни места (%)	100%	100%

			практика	от провеждащите производствена практика)		
<b>Дейности: 4.6. Взаимодействие с училищния обществен съвет</b>						
4.6.1	Ефективно взаимодействие съгласно Правилник за създаването, устройството на УОС	Съгласно Правилник за създаването, структурата и функционирането на обществени- те съвети	Директор, ЗДУД Главен счетоводител	Чек-лист за съответствие с постигнатното ниво на показателя	100%	100%
<b>Дейности: 4.7. Съвместна учебна дейност със СА „Д. А. Ценов”</b>						
4.7.1	Провеждане на професионално- практическо обучение на студенти от специалност „Икономическа педагогика”	учебна 2020-2021 г.	учители – наставници по ГД	% изпълнение на планираните дейности	100%	100%
4.7.2	Изготвяне на Списък на учебните предмети за придобиване на професионална подготовка, по които ще се извършва съвместна учебна дейност	до 01.10.2020 г. до 15 юли 2021 г	Работна група: ЗДУД, Н. Ляскова, А. Замфирова, П. Гутева, Д. Илиева-Атанасова, Ц. Борисов, Т. Спасова	% изпълнение на планираните дейности	100%	100%
4.7.3	Разработване/актуализиране и/или съгласуване на учебна програма за всеки учебен предмет, по който ще се извършва съвместна учебна дейност	до 30 август 2021 г.	Работна група: ЗДУД, Н. Ляскова, А. Замфирова, П. Гутева, Д. Илиева-Атанасова, Ц. Борисов, Т. Спасова	% изпълнение на планираните дейности	100%	100%
4.7.4	Изготвяне на доклад за постигнатите резултати и мерки за повишаване на качеството на съвместната учебна дейност.	до 10 юли 2021 г.	ЗДУД	Изготвен доклад	0	1
<b><u>СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ №2</u></b>						

**Високотехнологичен и практически ориентиран образователен процес, формиращ ключови и професионални компетентности, гарантиращи успешна социална реализация на възпитаниците на ПДТГ „Димитър Хадживасилев”**

**Мярка №1 – Високо качество на учебната дейност**

**Дейности: 1.1. Осигуряване на възможност за професионално образование и обучение в различни форми на обучение:**

- дневна, самостоятелна, индивидуална, дистанционна /при наличие на нормативна възможност/;

- дуална система на обучение

1.1.1	Изготвяне и приемане на училищни учебни планове за специалностите от професии, включени в държавния план-прием за учебната 2020-2021 година	28.06.2021 г.	ЗДУД Главен учител Председатели на МО	Изготвени и приети училищни учебни планове	За всички професии и специалности от утвърдения ДПП	За всички професии и специалности и от утвърдения ДПП
1.1.2	Определяне на учебниците, по които ще се осъществява обучението по учебните предмети от ООП и ПП през 2020/2021 учебна година и публикуване на списъка им в сайта на ПДТГ	До 1.08.2021 г.	ЗДУД Учителите по ООП и ПП	- Публикуван списък на учебниците по ООП за учебната 2019/2020 година; - Публикуван списък на учебниците по ПП за учебната 2019/2020 година	1  1	1  1

**Дейности: 1.2. Предоставяне на възможност за професионално обучение и валидиране на професионални знания, умения и компетентности на лица, навършили 16 години по професии .....**

1.2.1	Организация и осъществяване на валидиране на професионални знания, умения и компетентности, придобити чрез неформално обучение или неформално учене	учебна 2020-2021 година	ЗДУД, Комисии за процедурите по валидиране, / Участници във валидиране	Брой обявени професии за валидиране	4	4
-------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	---------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	---	---

<b>Дейности: 1.3. Относителен дял на учебните програми за производствена практика, ЗИП и СИП, разширена и допълнителна професионална подготовка, разработени с участието на представители на бизнеса, от общия брой на тези учебни програми - 100%.</b>						
1.3.1	Изготвяне на учебни програми по учебни предмети от ЗИП и съгласуване с работодателите (за ЗИП - професионална подготовка)	До 5.07.2021 г.	Учителите по ООП и ПП	Изготвени и утвърдени учебни програми	За 100% от учебните предмети от ЗИП	За 100% от учебните предмети от ЗИП
<b>Дейности: 1.4. Интерактивно обучение и учене – прилагане на интегрирано и проектно-базирано обучение</b>						
1.4.1	Създаване на пътеводител за гостоприемство и приключение във Великотърновска област	До 31.05.2021	А. Замфирова Н. Ляскова	% на учениците от специалност „Организация на туризма и свободното време“ взели участие в създаването на продукта	50%	50%
1.4.2	НП "Изграждане на училищна STEM среда" - реализиране на Проект "STEMB" - STEM+Бизнес / създаване на класна стая за креативни дигитални създатели. Създаване и управление на електронен магазин. Създаване на динамични сайтове в Интернет. Работа със системи за електронни разплащания.	септември 2020 – юли 2021 г по график, изготвен от екипа	Т. Спасова, Ю. Величкова, Д. Илиева – Атанасова и Цв. Борисов	брой участници	0	98
1.4.3	Реализиране на проект иновативно училище на тема: „Комуникация и сътрудничество за високи образователно – възпитателни резултати и удовлетвореност на заинтересованите страни”.	септември 2020 – 30 юни 2021 г	екип: Ю. Величкова, А. Кушлов, Т. Спасова, Цв. Борисов, Д. Илиева – Атанасова, П. Гутева, М. Станев	процент		

	<p>Д1: Осъществяване на механизма за получаване на вътрешна и външна информация чрез облачна среда в Office365.</p> <p>Д2: Изготвяне на персонално електронно портфолио на всеки ученик в училището.</p> <p>Д3: Изготвяне на екипен сайт на всеки клас с Share Point, определяне на модератори.</p> <p>Д4: Прилагане на „Педагогика на освобождението“ и по гражданско образование в XI клас и провеждане на една открита педагогическа практика за учители и родители.</p>	<p>септември 2020 – 30 юни 2021 г</p> <p>до 31 март 2021 г</p> <p>до 31 март 2021 г</p> <p>септември 2020 – 30 юни 2021 г</p>	<p>педагогически и административен персонал на ПДТГ</p> <p>класни ръководители</p> <p>класни ръководители</p> <p>А. Кушлов</p>	<p>педагогически и административен персонал, използващи Office365 за получаване на вътрешна и външна информация</p> <p>процент ученици, споделили портфолиа</p> <p>процент създадени сайтове на класове</p> <p>брой проведени открити практики</p>	<p>до 80 %</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>	<p>над 80%</p> <p>95%</p> <p>100%</p> <p>1</p>
<b>Дейности: 1.5. Ефективна организация и планиране на урока</b>						
1.5.1	Диагностика на класа - изготвяне на индивидуални карти на всички паралелки с препоръки и мерки за оптимизиране и изграждането им като общност	До 28.10. 2020 г	Педагогически съветник, кл. ръководители	Брой изготвени индивидуални карти на паралелки	100%	100%
<b>Дейности: 1.6. Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците</b>						
1.6.1	Изготвяне на справка за използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците.	м. Февруари 2021 г.	Учители, председатели на МООП и МОПП	% учители	70%	Над 70%

<b>Дейности: 1.7. Осигуряване на оптимална система за оценяване на напредъка на учениците</b>						
1.7.1	Осигуряване на библиотечно-информационно обслужване на учениците	постоянен	Касиер-счетоводител	- Осигурен достъп до библиотечния фонд (брой дни в седмицата) - Брой компютърни кабинети с осигурен свободен достъп	5 дни в седмицата  6	5 дни в седмицата  6
<b>Дейности: 1.8. Система за оценяване напредъка на учениците</b>						
1.8.1	Надеждна подкрепа на ученика за постигане на образователен напредък чрез консултации по учебни предмети	постоянен	ЗДУД, учители	Процент на учениците, завършили учебната година без поправителни изпити	99 %	100%
1.8.2	Актуализиране на система за текущо, ритмично и реално оценяване на учениците по всеки учебен предмет.	20.10.2020 г.	Учителите по ООП и ПП	Запознати ученици с критериите за оценяване на знанията и уменията им (% от общия брой);	100%	100%
1.8.3	Изготвяне и представяне на изпитни материали и критерии за провеждане и оценяване на входно ниво.	25.09.2020 г.	ЗДУД Учителите по ООП и ПП	Представени изпитни материали и критерии за оценяване по предмети от	За 100% от учебните предмети, по които се провежда диагностика на	За 100% от учебните предмети, по които се провежда диагностика



				ООП и ПП	входно ниво	на входно ниво
1.8.4	Провеждане на входно ниво.	до 10.10.2020 г	Учителите по ООП и ПП	% обхванати ученици	100%	100%
1.8.5	Оценка и анализ на резултатите от входно ниво.	до 20.10.2020 г	Учителите по ООП и ПП	Приети мерки за диференцирана подкрепа на учениците	За 100 % от учебните предмети с диагностицирано входно ниво	За 100 % от учебните предмети с диагностицирано входно ниво
<b>Мярка №2 – Подкрепа за личностно развитие на учениците</b>						
<b>Дейности: 2.1. Осигуряване на равен достъп до образование на ученици от уязвими групи</b>						
2.1.1	Запознаване на новопостъпилите ученици с Етичен кодекс на училищната общност	02.10.2020 г.	Класни ръководители	Информирани ученици	100%	100%
2.1.2	Изготвяне и актуализиране на правила за етично поведение в паралелката	30.11.2020 г.	Класни ръководители Педагогически съветник	Изготвени правила за етично поведение	За всяка паралелка	За всяка паралелка
<b>Дейности: 2.2. Висок относителен дял на ученици, участващи в извънкласни дейности по интереси</b>						
2.2.1	Изготвяне на справки за относителен дял на ученици, участващи в извънкласни дейности по интереси	м. юни 2021 г.	Пед .съветник	% ученици	40%	Над 40%
2.2.2	Избор на ученически омбудсман.	19.10.2020 г.	Координатор на УС Председател на ПК на класните ръководители	Пряко участие на учениците в избора на ученически омбудсман (% от общия брой на учениците)	-	Над 80%
2.2.3	Работни срещи на ръководството на ПДТГ с членовете на Ученическия съвет	Всеки първи понеделник от месеца	Директор, ЗДУД, гл. счетоводител, координатор на УС	Членове на ученическия съвет, заявили	-	Над 80%

				високо ниво на удовлетвореност (% от състава на УС)		
<b>Дейности: 2.3. Обща и допълнителна подкрепа за преодоляване на обучителни затруднения</b>						
2.3.1	Подготовка и консултиране на учениците от XII клас за явяване на ДЗИ и държавни изпити за СПК	постоянен	Учители по ООП и ПП / държавен бюджет	Ученици, успешно положили ДЗИ и ДИ за професионална квалификация (% от допуснатите)	98 %	Над 98 %
<b>Дейности: 2.4. Висок относителен дял на учениците, обхванати в дейностите по професионално информиране и кариерно консултиране</b>						
2.4.1	Справка за относителен дял на учениците, обхванати в дейностите по професионално информиране и кариерно консултиране.	Съгласно план за работата на ЦКОП и План за час на класа	Педагогически съветник, ПК на класните ръководители, учителите от МОПП	% консултирани за кариерно и професионално ориентиране ученици	60%	Над 60%
<b>Дейности: 2.5. Изграден и функциониращ механизъм за превенция на агресията и тормоза между учениците в училище</b>						
2.5.1	Актуализиране на състава на Координационен съвет за противодействие на училищния тормоз между ученици в ПДТГ	20.09.2020 г.	ЗДУД	Извършена актуализация	1	1
2.5.2	Запознаване на новопостъпилите ученици с Механизъм за противодействие на училищния тормоз между учениците в ПДТГ	м.10.2020 г.	Класни ръководители, педагогически съветник	% информирани ученици	100%	100%
2.5.3	Анкетно проучване с учениците за проявите на насилие и тормоз в училище. Оценка, анализ и обобщаване на резултатите от оценката на тормоза между учениците в училището	До 15.10.2020 г.	Класни ръководители, педагогически съветник	% на анкетиранияте ученици от общия брой	81%	Над 80%

2.5.4	Запознаване на заинтересованите страни с обобщените резултати от оценката на тормоза между учениците в училището чрез публикуване в сайта на ПДТГ и обсъждане на необходимост от конкретни мерки на заседание на педагогическия съвет.	М. октомври 2020 г. на педагогически съвет	Председател на Координационен съвет за противодействие на училищния тормоз между ученици в ПДТГ; педагогически съветник	Информирани учители, ученици, родители	100%	100%
2.5.5	Утвърждаване на План за противодействие на училищния тормоз	20.10.2020 г.	Председател на Координационен съвет за противодействие на училищния тормоз между ученици в ПДТГ; педагогически съветник	Разработен план	1	1
2.5.6	Изготвяне на годишен отчетен доклад на координационния съвет до директора на ПДТГ	30.06.2021 г.	Председател на Координационен съвет за противодействие на училищния тормоз между ученици в ПДТГ	Изготвен доклад	-	1
2.5.7	Отбелязване на Деня за борба с тормоза в училище (Ден на розовата фланелка)	26.02.2021 г.	Координатор Ученически съвет /	Участници в осъществяване на инициативите - % от общия брой ученици	-	Не по-малко от 10% от общия брой ученици
2.5.8	Отбелязване на Световния ден на толерантността	16.11.2020 г.	Координатор Ученически съвет / държавен бюджет	Участници в осъществяване на инициативите - % от общия брой ученици	10% от общия брой ученици	Не по-малко от 10% от общия брой ученици
<b>Дейности: 2.6. Превенция на отпадането на ученици от ПОО</b>						
2.6.1	Изготвяне на индивидуални карти, за оценка на риска от отпадане за новопостъпилите ученици	31. 10. 2020 г	Педагогически съветник, кл. ръководител	% на учениците, за които са изготвени индивидуални карти	100%	100%

2.6.2	Актуализиране на индивидуалната карта за оценка на риска от отпадане за останалите ученици.	15. 10. 2020 г.	Педагогически съветник, кл. ръководители	% на учениците с актуализирани индивидуални карти	100%	100%
<b>Мярка №3 – Постигане на високи резултати от обучението</b>						
<b>Дейности: 3.1. Висок относителен дял на учениците, провели практическо обучение на работно място в реална работна среда и/или в условията на мобилност в друга страна, от общия брой обучавани, които по учебен план провеждат практическо обучение</b>						
3.1.1	Справка за относителен дял на учениците, провели практическо обучение на работно място в реална работна среда и/или в условията на мобилност в друга страна.	м. юли 2021 г.	ЗДУД	% ученици провели производствена практика	70%	Над 70%
<b>Дейности: 3.2. Висок относителен дял на проведените изпити за придобиване на квалификация по професии с участието на социалните партньори от общия брой на проведените изпити</b>						
3.2.1	Справка за относителен дял на проведените изпити за придобиване на квалификация по професии с участието на социалните партньори	м. юни 2021 г.	ЗДУД	% от общият брой на проведените изпити	60%	Над 60%
<b>Дейности: 3.3. Висок относителен дял на успешно положилите държавните зрелостни изпити от допуснатите</b>						
3.3.1	Справка за относителен дял на успешно положилите държавните зрелостни изпити от допуснатите	м. май-юни 2021 г.	ЗДУД	% успешно положили ДЗИ	85%	Над 85%
<b>Дейности: 3.4. Висок относителен дял на успешно положилите държавните изпити по теория и по практика на професията от допуснатите</b>						
3.4.1	Справка за относителен дял на успешно положилите държавните изпити по теория и по практика на професията от допуснатите.	м. май-юни 2021 г.	ЗДУД	% успешно положили ДИ за СПК	85%	Над 85%
<b>Дейности: 3.5. Висок относителен дял на учениците, участвали в състезания, олимпиади, конкурси и др. от общия брой ученици</b>						
3.5.1	Участие на ученици в олимпиади по: - БЕЛ; - Английски език; - Математика; - Физика и астрономия;	съгласно календара на МОН	Учителите по ООП	Брой участници	10 8 6 3	Над 10 Над 8 Над 6 Над 3

	- Химия и ООС; - Биология и ЗО; - История и цивилизация; - География и икономика				6 5 4 5	Над 6 Над 5 Над 4 Над 5
3.5.2	<u>Участие в Ученически спортни игри през учебна 2019/2020 г. по видове спорт:</u> - От календара на МОН - От спортния календар на ПДТГ - Турнир за Купата на Дарителя	Съгласно спортен календар на МОН и спортен календар на ПДТГ	Д. Борисов	Брой отбори	12  3	10  5
3.5.3	Творческо писане на английски език – национално състезание.	Февруари-март, 2020 г.	М. Цветанова	Брой участници	0	4
3.5.4	Провеждане на състезание „Най-добра идея за мобилно приложение”	Май-юни, 2021 г.	Цв. Борисов, Т. Спасова	Брой участници	0	6
3.5.5	Участие в Коледно математическо състезание	м. декември 2020 г.	П. Гутева	Брой участници	0	3
3.5.6	Участие във Великденско математическо състезание	м.04.2021 г.	П. Гутева	Брой участници	0	3
3.5.7	Национално състезание по счетоводство, училищен кръг	До 31.01.2021 г.	Д. Илиева, Здр. Здравкова	Брой участници	4	4
3.5.8	Национално състезание по счетоводство, регионален кръг – при класиране.	Февруари 2021	Д. Илиева, Здр. Здравкова	Брой участници	2	2
3.5.9	Национално състезание по счетоводство, национален кръг – при класиране.	март 2021	Д. Илиева, Здр. Здравкова	Брой участници	1	1
3.5.10	Национално състезание „Най-добра	Февруари 2021 г	Председател на МО ПП	Брой участници	8	8

	бизнес идея“, училищен кръг					
3.5.11	Национално състезание „Най-добра бизнес идея“, национален кръг	28-30 Април 2021	Председател на МО ПП	Брой участници	2	2
3.5.12	Национално състезание за икономисти по английски език.	май, 2021г	М. Станев М. Цветанова М. Георгиева	Брой участници	0	5
3.5.13	Европейско състезание по писмен превод на английски език.	по график на МОН	М. Станев държавен бюджет	Брой участници	0	5
3.5.14	Европейско състезание по статистика	По график от календара на МОН	П. Гутева	Брой участници		6
3.5.15	Участие в конкурси/състезания организирани от катедра туризъм към СА „Д. А. Ценов“ и ВТУ „св. св. Кирил и Методий“	По график на ВУЗ	А. Замфирова Н. Ляскова	Брой участници	5	5
3.5.16	Конкурс за идеен проект за рекламни материали на ОФК Академик и ПДТГ	X – XI 2020	Екип STEM	Брой участници	0	10
3.5.17	Конкурс за най – добра статия на спортна тема	XII. 2020	Екип STEM	Брой участници	0	10
3.5.18	Конкурс за най – добра снимка на спортна тема	XII. 2020	Екип STEM	Брой участници	0	10
3.5.19	Литературен конкурс по случай 125 години от рождението на Гео Милев на тема: „Земята ще бъде рай – ще бъде!“	До 11.01.2021	Т. Максимова М. Узунова	Брой участници		10
3.5.20	Литературна вечер, посветена на Иван Вазов по случай 170 години от рождението му.	15.06.2021	Т. Максимова М. Узунова	Брой участници		15

3.5.21	Организиране на седмица на четенето	април, 2021 г.	М. Узунова Т. Максимова,	Брой участници	0	10
3.5.22	Отбелязване на Седмица на франкофонията.	16 - 20.03. 2020 г.	Марин Станев	Брой участници	11	15
3.5.23	Отбелязване на 11 юни – Ден на икономиста – Състезания по икономика	юни, 2021 г.	Председател на МО ПП	Брой участници	25	30
3.5.24	Честване на Европейски ден на езиците.	26.09.2020 г.	М. Станев	Брой участници	8	Над 20
3.5.25	Отбелязване на международния ден за безопасен интернет	м.02. 2021 г.	Т. Спасова, Цв. Борисов	Информирани ученици	60%	Над 70%
3.5.26	Отбелязване на международния ден за борба със СПИН.	29.XI.2020 г.	М. Любенова	Брой участници	0	44 ученика
3.5.27	Отбелязване на Световния ден на туризма	27.09.2020 г.	А. Замфирова, Н. Ляскова	Брой участници в осъществяване на инициативите	20	20
3.5.28	Отбелязване Деня на Земята	22.IV.2021 г.	М. Любенова	Брой участници	0	60 ученика
3.5.29	Организиране на Световна седмица по предприемачество	Ноември, 2020	ЗДУД, учители по професионална подготовка	Брой мероприятия	3	3
3.5.30	Издаване на училищен вестник в електронен вариант.	До 25 число на месеца	Т. Максимова	Брой издадени вестници	0	10
3.5.31	Поддържане на база от данни за участието на ученици от ПДТГ в олимпиади, състезания, конкурси и дейности от календара на МОН и извън календара на МОН.	Постоянен	Учители-ръководители, Председатели на МО	% на отразените участия	100%	100%
<b>Дейности: 3.6. Висок относителен дял на придобилите професионална квалификация, продължили в следваща степен на образование и/или степен на професионална квалификация, от общия брой придобили професионална квалификация</b>						
3.6.1	Проучване относно продължилите обучение в следваща степен на	м. септември 2021 г.	Кл. Ръководители на XII кл. и пед. съветник	Брой участници	50%	над 50%

	образование.					
<b>Дейности: 3.7. Висок относителен дял на придобилите професионална квалификация, реализирали се на пазара на труда по изучаваната професия, от общия брой придобили професионална квалификация</b>						
3.7.1	Проучване относно реализирали се на пазара на труда по изучаваната професия	м. септември 2021 г.	Кл. Ръководители на XII кл. и пед. съветник	Брой участници	50%	над 50%
<b>Дейности: 3.8. Висока степен на удовлетвореност на придобилите професионална квалификация от качеството на професионалната подготовка</b>						
3.8.1	Провеждане на анкета сред придобилите професионална квалификация	м. юни 2021 г.	Кл. Ръководители на XII кл. и пед. съветник	Брой участници	70%	Над 70%
<b>Дейности: 3.9. Висока степен на удовлетвореност на родителите от качеството на образователните услуги и цялостната дейност на училището</b>						
3.9.1	Провеждане на анкета сред родителите	м. май 2021 г.	Кл. Ръководители и пед. съветник	Брой участници	50%	Над 50%
<b>Дейности: 3.10. Висока степен на удовлетвореност на работодателите от знанията, уменията и компетентностите на придобилите професионална квалификация и от пригодността им за заетост</b>						
3.10.1	Анкетно проучване мнението на работодателите за качеството на професионалните компетентности на учениците от ПДТГ.	м. май-юли 2021 г.	Комисия по осигуряване на качество на ПОО Председател на МОПП учители по ПП	Процент на анкетираните, заявили високо ниво на удовлетвореност	Над 70 %	Над 80 %

Годишният план за учебната 2020/2021 година е приет на заседание на Педагогическия съвет – Протокол № 10/11.09.2020 г. и е утвърден със заповед № 1080/11 септември 2020 г. на директора на ПДТГ «Димитър Хадживасилев».